

<マンション購入前の確認シート>

■お金に関すること■

- 毎年納める固定資産税はいくらぐらいかの確認をする。
- 都市計画税は課税されるかの確認をする。
- 不動産取得税は課税されるかの確認をする。
- 毎月の修繕費は、数年毎にいくら見直され増額される予定なのかの確認をする。
- 管理費や修繕積立金以外に毎月管理組合に支払う費用があるのか確認する。
(例：飼育負担金、専用使用料など)

■住宅ローンに関すること■ ※住宅ローンを利用する方のみ

- 年収が下がる可能性のある場合は相談する。
- 借入を予定している場合(カーローンなど)は相談する。
- 頭金が減る可能性のある場合は相談する。
- 収入、借入、信用情報が変わった場合はすぐ相談する。
- 持病がある、投薬中または投薬していた、手術歴があるなどの場合は相談する。

■人に関すること■

- 引渡しまでのスケジュール表をもらっておく。
- 次回はいつどのような連絡があるのかを打合せの都度確認しておく。
- 急ぎの場合の連絡先、連絡方法を確認しておく。
- 「これで全てですか?」「今後の予定はどのようになりますか?」「注意点は何かありませんか?」「何かしておいた方がよいことはありませんか?」と確認しておく。
- 打合せの際に大切だと思う事はメモを取って残しておく。
- 重要事項説明書のコピーをもらって内容を事前に確認しておく。

■建物に関すること■

- モデルルームで標準の設備とそうでないものについて、ひとつずつ確認しておく。
- モデルルームの見学はメジャーを利用し、広さの違いを視覚で確認しておく。
- 新生活に必要な物を購入する前に、実物を採寸し確認しておく。
- 建物の出入り口の数とスロープの有無について確認しておく。
- 窓の形状、大きさ、種類を確認しておく。

■生活に関すること■

- 新聞の配達はどこに届けられるのかを確認しておく。
- エレベーターの位置や大きさ、非常階段の位置を確認しておく。
- 車の出し入れのし易さ、運用ルールを確認しておく。
- 生活ルール(喫煙、ペット飼育、楽器演奏など)について確認しておく。
- 管理人の勤務時間、仕事内容を確認しておく。
- アフターサービスの内容、連絡先を確認しておく。

<MEMO>

